

PASO A PASO SOLICITUD DE DUPLICADO

- 1. Seguir todos los pasos correspondientes al documento llamado "*Paso a paso creación de usuario*".
- 2. Tener los siguientes documentos escaneados en formato JPEG, PNG o GIF. (El aplicativo no soporta documentos en Word, PowerPoint u otro tipo diferente a las mencionadas), en caso de tener los documentos en otro formato, observar documento llamado "Paso a paso transformación de documentos":
 - Fotografía a color en tamaño documento, en fondo blanco (traje formal)
 - Transferencia realizada por PSE (Punto 9) o Consignación por valor de tarifa vigente.

La consignación podrá realizarla en una de las siguientes cuentas bancarias a nombre del CONSEJO PROFESIONAL DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA:

EN BOGOTA Únicamente Caja Social ahorros 26500621721 FUERA DE BOGOTA Davivienda ahorros 0099- 0008938-5

3. Ingresar a la página web: <u>http://www.consejoprofesionalmvz.gov.co</u>



4. Seleccionar Trámites y Servicios y oprimir Registro y Matrícula





5. Seleccionar ir a trámites en línea (Parte inferior de la página)





6. Digitar Usuario, Contraseña y Captcha (Solo números), luego oprimir botón Ingresar



7. Oprimir la opción Duplicado.



e + C & nyvoco	ensepting particular data hand	<u>6</u> ≈ ± 4
MYZ	ē	
O mesie	Bienvenidos	910
PT Automatic		
19 Daymonia	Ultimas noticias	
MI Americanter	Thermonic Orthogram	
El Acommen	 Realized from regist cardinal and a fight 	Biorwanida al Consejo Profesional
ची तत्वचाराज संगठन		
- Consta		Por medio dei oplicativo podrà realizar todos sus tràmites de
ICI Noticoli		
Gamilio de ciove		Matricula Profusional
(S) tair		Duplicade de Matricula profesional
		Certificado de antecedentes áfico deciplinanos
		Mediconventos de control aspecial-Recementos

8. Diligenciar el formulario para actualización de datos en el sistema, si los datos son los actuales, marcar la casilla **"Acepto los términos"** y oprimir el botón Guardar, en caso contrario se debe realizar toda la actualización de datos antes de continuar con el siguiente paso.

TTO BUT SAME TAKEN TO				
	Interpretation approximation in	Statement for a second		Statements 1
*****	жжжжж	******		1. A. C.
1.00 mm	PERSON DEL CONTRACTORISTICO		INCOMPRETED DE RECYCED-O	
1. March 1.	Province To	There 7	100 T	Dec 1
100	· Second day and		*******	
interesting on an endotree and a	Reasonable to the second se		Constrained To	
	designation of the	*	-magazine and a	
and the second sec	Tree :	College 1	Warnesd To.	
	This comments of	and a second sec		China and a second s
Performance in the second s	Tandition	Cababill	0110000	
	4 - 10 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 -			
Providence and including the second second	Empower Reservements *	Contract C		
and an and a second s	Number of Street, and Street,		With Street and Address of the Owner of the	
	0.01.01	and to the Logarian as		
110-0-011	international and a second sec	and a setup of a	Pipe .	
in the second seco	a second s	4		
a difference -	dian koy rahasian	and belowing		
	in Protocol	and the second sec		
reade table. An extended also				
Curodanu.	ST Datawaya	the second second second second	Charlen and Charle	
Parate Life Para	The second secon	Contraction and the second sec	in designments	4.440 ·
A Charles Pro-	ST Databooks to more the	The second	(1) (MAN)	
the state and the second s				
1) Westwell Automatic	and an experimental second sec	The brands because	The second	
the second in the second second	101 Administration	(1) Andrewsking		
	(i) Automation(i)	· freedoorreaningins		
E President and a				
President and	Provide-	III bits feld as their handset		
n na sa	Boostalas (3) Alias 40 es 60 Addresses 31 Das 60 es 60 Addresses	in the bit of this lattice	= ~	62
ry sala	Supervise () And the distribution of the second s	ill ber bil a Bill Latina III bern Still sitter		0
E Production Magaz-	Boundari So San Bi y dol Addaman So Da Bi y dol Addaman Katalah werk	iii bir bit o Birbanine iii baya biii biikaana maa rayay	nee = wi	Theo de comendo.

9. Si el pago se realiza por PSE, debe oprimir el botón IR AL PAGO EN LINEA, donde se abrirá una ventana con la información del pago, debe realizar el procedimiento



respectivo para generar el pago. Recordar tomar un pantallazo al pago o una fotografía para ser cargada al momento de radicar su solicitud, en este momento no se ha radicado la solicitud debe continuar con el paso número diez (punto 10).

	. Line 9. Line rout contraction on antibion
1	REQUISITOS
¿Cónso tramitar lo solicitud de duplicado?	Tarifa Vigente
Documentos requendos • Ride o octor fondo blanco 3x4 en trajo formal • Recibe do pago original • Remularió complemente diagenciado	En sificana. • Tarjota avidita • Tarjota dobita • NO se restae EESCTIVO
	En boncai • En BOODTÁ - Banco Coyo Social en la cuerra de añonas 2066062721 • Otro ouded - Banco Dovvienda en la cuerra de Ahomo 0008- 10006038-5 • La voniga de las survegnacrimes en de 525 (n) MCRS 9 AL MAGO ENTREA

10. Diligenciar la información solicitada de su consignación y cargar los documentos requeridos en el aplicativo web, posteriormente oprimir el botón guardar.

Solicitud	
Farsholde pogo *: Parteur sensitive a forma un eyen at anomen	
Madio de pago *: Terresenado enteño é pago matical	Page on obcess
ld pogó ": Na fina nativi na se in na finalizi da pogo	
Comprisionalità *). Les actives e adel publications administratives alla diffe con an observa del ME.	Assaction y wanties an anchever on these chick angue
Fotografia *- in aman subspaces to the administration of the add an e-mount of the	Attantine y suellar un anchivo o duite clicit, aque
Guprdar	Volver

11. Si la carga de documento fue realizada exitosamente, usted podrá verificar en la pantalla el siguiente mensaje:



Revisaremos tu solicitud y te enviaremos un email confirmando tu transacción, recuerda que desde la sección consultas podrás estar al tanto de los avances! Comprobante: Subido correctamente Fotografía: Subido correctamente

6 - C	eccessive process of the second se	9.	ŵ	.4
Sector Contractor Contractor Compression of Contractor Contractor Contractor	ny herenangan karang banyan ang karang da banang da banak kirang karang karang karang karang karang karang kara Nga karang ka Nga karang ka			
	Heaksampertu apitidud y in andararina un email antimonia la monocoler, neuerat due heads is access canadra potica and obtain de transmet Compositiones canadra potica and Compositiones canadra potica Compositiones canadra Compositiones canadra potic			

En caso contrario el aplicativo le reportara el siguiente mensaje:

Comprobante: El archivo que se desea subir es más grande que el tamaño permitido. Fotografía: El archivo que se desea subir es más grande que el tamaño permitido.

Acción que significa que los documentos están mal configurados para ser cargados al aplicativo, le sugiero seguir al pie de la letra el documento llamado "*Paso a paso transformación de documentos*", y volverlos a cargar de forma exitosa.

INFORMACIÓN ADICIONAL

El duplicado de la Tarjeta Profesional se envía por correo certificado a través de SERVIENTREGA a la dirección de correspondencia indicada en el formulario. Tiene un tiempo estimado el trámite de máximo 5 días hábiles contados a partir del radicado de los documentos COMPLETOS

Para mayor información puede acceder a nuestros canales de comunicación.

Dirección: Calle 101 # 71A - 52 (Pontevedra) Teléfono: 643 4135 - 226 6741 Correo: <u>comunicacion@consejoprofesionalmvz.gov.co</u>